



คู่มือการใช้งานระบบบริหารโครงการ
และงานมหาวิทยาลัยราชพฤกษ์

1. เลือกเมนูระบบบริการ

2. กดเลือกคณาจารย์/บุคลากร

- นิสิต
- คณาจารย์/บุคลากร**

สมัครเรียนระดับ
ปริญญาตรี ภาค 1/2565
ที่มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์



รับ iPad
เป็นอุปกรณ์การเรียน



 <p>สมัครเรียน ดูรายละเอียด ></p>	 <p>ระบบบริหารข้อมูลนิสิต เข้าสู่ระบบ ></p>	 <p>บทเรียนออนไลน์ ONLINE COURSE ></p>	 <p>สำนักวิทยบริการ ดูรายละเอียด ></p>
---	---	--	--



คลิกวิธีการใช้งาน Google Classroom





🏠 หน้าหลัก

☰ เลือกปีการศึกษา

ปีการศึกษา 2563

ปีการศึกษา 2564

ปีการศึกษา 2565

วิทยาลัยทัน ฟันธงกิจ และยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2564

วิทยาลัยทัน

ภายในปี 2571 มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์จะเป็นมหาวิทยาลัยแห่งการบริหารจัดการยุคดิจิทัล และผลิตบัณฑิตที่มีทักษะทางวิชาชีพ มีคุณภาพ คุณธรรม เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ และนานาชาติ

พันธกิจ มีทั้งสิ้น 5 พันธกิจ

1. ด้านการผลิตบัณฑิต
2. ด้านงานวิจัยและนวัตกรรม
3. ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
4. ด้านบริการวิชาการกับชุมชนและสังคม
5. ด้านการบริหารจัดการและการประกันคุณภาพ

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านการจัดการศึกษาให้บัณฑิตเรียนรู้จากประสบการณ์จริงร่วมกับสถานประกอบการ [คลิกดูรายละเอียด](#)

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการบริหารจัดการ [คลิกดูรายละเอียด](#)

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาบุคลากร [คลิกดูรายละเอียด](#)

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนานิสิตและการดูแลนิสิต [คลิกดูรายละเอียด](#)

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการสร้างความร่วมมือกับชุมชนและสังคม [คลิกดูรายละเอียด](#)

หมายเหตุ: ข้อมูลสำหรับใช้ในการเขียนโครงการ/งานสามารถดัดแปลงชื่อยุทธศาสตร์เพื่อดูเป้าหมายผลผลิตกลยุทธ์ที่เกี่ยวข้องและเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการระหว่างกลาง **คลิกดูรายละเอียด**

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาบุคลากร **คลิกดูรายละเอียด**

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนานิสิตและการดูแลนิสิต **คลิกดูรายละเอียด**

เป้าหมายผลผลิต

1. มหาวิทยาลัยมีระบบการดูแลให้คำปรึกษาแก่นิสิตเพื่อการใช้ชีวิตอย่างมีความสุขในมหาวิทยาลัย
2. นิสิตได้รับการจัดบริการสวัสดิการเพื่อการมีคุณภาพชีวิตที่ดี
3. คิษย์เก่าได้รับข้อมูลความรู้ที่เป็นประโยชน์จากมหาวิทยาลัย
4. สร้างเครือข่ายระหว่างนิสิตเก่ากับมหาวิทยาลัยให้เกิดความสัมพันธ์อย่างเข้มแข็งและยั่งยืน และส่งเสริมให้นิสิตปัจจุบันเข้าร่วมกิจกรรมที่สร้างความสัมพันธ์กับเครือข่ายภายนอกมหาวิทยาลัย
5. นิสิตหรือบัณฑิตเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง มีคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณในวิชาชีพ
6. นิสิตมีคุณลักษณะสอดคล้องตามอัตลักษณ์ได้แก่ จิตอาสาพัฒนาสังคม และเอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัยได้แก่ มหาวิทยาลัยแห่งการบริหารจัดการ

มี 2 กลยุทธ์ คือ

กลยุทธ์ที่ 14 การดูแลนิสิต การจัดสวัสดิการนิสิต และการสร้างเครือข่ายนิสิตเก่าของมหาวิทยาลัย
เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

1. พัฒนาระบบการดูแลให้คำปรึกษาแก่นิสิตในการใช้ชีวิตเพื่อให้นิสิตใช้ชีวิตอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างมีความสุข
2. พัฒนาระบบงานสวัสดิการและบริการนิสิตเพื่อการมีคุณภาพชีวิตที่ดี
3. ส่งเสริมการสร้างเครือข่ายระหว่างนิสิตเก่ากับมหาวิทยาลัยให้เกิดความสัมพันธ์อย่างเข้มแข็งและยั่งยืน
4. ส่งเสริมให้นิสิตเข้าร่วมกิจกรรมที่สร้างความสัมพันธ์กับเครือข่ายภายนอกมหาวิทยาลัย

กลยุทธ์ที่ 15 พัฒนาศักยภาพของนิสิต เพื่อเสริมสร้างอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัย
เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

1. ส่งเสริมให้นิสิตเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถอยู่ร่วมกับบุคคลอื่นในสังคม และปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก
2. ปลูกฝังนิสิตให้เป็นผู้มีจิตอาสาพัฒนาสังคม ตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย ผ่านโครงการ/กิจกรรมของสาขา/คณะ/มหาวิทยาลัยฯ และหน่วยงานภายนอก
3. ส่งเสริมให้นิสิตมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อมในมหาวิทยาลัย ชุมชน และสังคม
4. เน้นสร้างการเรียนรู้ เจตคติที่ดี มนุษย์สัมพันธ์ ทักษะในการสื่อสาร ความเป็นผู้นำ และวิธีการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยสอดคล้องกับเอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัย

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการสร้างความร่วมมือกับชุมชนและสังคม **คลิกดูรายละเอียด**

ตัวอย่าง

ยุทธศาสตร์ที่ 4 มีเป้าหมายผลผลิต 6 ข้อ
และมีกลยุทธ์ที่เกี่ยวข้อง 2 กลยุทธ์ คือ
กลยุทธ์ที่ 14 มีเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ 4 ข้อ
กลยุทธ์ที่ 15 มีเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ 4 ข้อ



ผู้จัดทำโครงการ



ผู้บังคับบัญชา



งานนโยบายและแผน



รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

4. เลือกปีการศึกษา

5. เลือกแถบเมนูที่เกี่ยวข้อง

5.1 สีฟ้า สำหรับ “ผู้จัดทำโครงการ”

5.2 สีเหลือง สำหรับ “ผู้บังคับบัญชา”

เท่านั้น



RPU PLAN 2565

Username

Password

LOGIN

6. เข้าสู่ระบบด้วย Username และ Password
ที่หน่วยงานได้รับจากงานนโยบายและแผน



หน้าหลักโครงการ

แผนการดำเนินงานโครงการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา (ปีการศึกษา ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ปีการศึกษา ๒๕๖๕)

- ผลการปฏิบัติงาน ๒๕๖๕ และ ๒๕๖๔ โดยผู้บังคับบัญชา
- ผลการปฏิบัติงาน ๒๕๖๕ และ ๒๕๖๔ โดยงานนโยบายและแผน

หน้าหลักงาน

แผนการดำเนินงานโครงการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา (ปีการศึกษา ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ปีการศึกษา ๒๕๖๕)

- ผลการดำเนินงาน ๒๕๖๕ โดยผู้บังคับบัญชา
- ผลการดำเนินงาน ๒๕๖๕ โดยงานนโยบายและแผน
- ผลการดำเนินงาน ๒๕๖๕ โดยกองส่งเสริมการศึกษาระดับมัธยมศึกษา

แผนการดำเนินงานโครงการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา (ปีการศึกษา ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ปีการศึกษา ๒๕๖๕)

- ผลการดำเนินงาน ๒๕๖๕ โดยผู้บังคับบัญชา
- ผลการดำเนินงาน ๒๕๖๕ โดยงานนโยบายและแผน
- ผลการดำเนินงาน ๒๕๖๕ โดยกองส่งเสริมการศึกษาระดับมัธยมศึกษา

7. จากรูปภาพ กรณีที่ผู้ใช้จะจัดทำโครงการให้กด

7.1 เลข 1 (สีเขียว) เมื่อต้องการจัดทำโครงการ

7.2 เลข 2 (สีส้ม) จะจัดทำหลังจากเลข 1 (สีเขียว) อนุมัติแล้ว

7.3 เลข 3 (สีชมพู) จัดทำหลังจากเสร็จสิ้น การจัดกิจกรรมโครงการเลข 2 (สีส้ม) และเคลียร์ ค่าใช้จ่ายกับงานการเงินเรียบร้อยแล้วทันที

หมายเหตุ: วิธีการดูผลการอนุมัติ

1. จากผู้บังคับบัญชา

(สีเขียวกดข้อ 1.1, สีส้มกดข้อ 2.1, สีชมพูกดข้อ 3.1)

2. จากงานนโยบายและแผน

(สีเขียวกดข้อ 1.2, สีส้มกดข้อ 2.2, สีชมพูกดข้อ 3.2)

3. จากรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

(สีส้มกดข้อ 2.3, สีชมพูกดข้อ 3.3)

แบบฟอร์มโครงการ



แบบการจัดทำโครงการและการขออนุมัติ
งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ
มรพ.ค.ง.1 (ไม่มีกิจกรรม) หรือ มรพ.ค.ง.2 (มีกิจกรรม)

- 1.1 ผลการอนุมัติแบบ มรพ.ค.ง.1 และ มรพ.ค.ง.2 โดยผู้บังคับบัญชา
- 1.2 ผลการอนุมัติแบบ มรพ.ค.ง.1 และ มรพ.ค.ง.2 โดยงานนโยบายและแผน



แบบขออนุมัติดำเนินโครงการ
มรพ. ผ.01

- 2.1 ผลการอนุมัติแบบ มรพ. ผ.01 โดยผู้บังคับบัญชา
- 2.2 ผลการอนุมัติแบบ มรพ. ผ.01 โดยงานนโยบายและแผน
- 2.3 ผลการอนุมัติแบบ มรพ. ผ.01 โดยรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร



แบบรายงานผลการปฏิบัติงานหลังสิ้นสุดโครงการ
มรพ. ผ.03

- 3.1 ผลการอนุมัติแบบ มรพ. ผ.03 โดยผู้บังคับบัญชา
- 3.2 ผลการอนุมัติแบบ มรพ. ผ.03 โดยงานนโยบายและแผน
- 3.3 ผลการอนุมัติแบบ มรพ. ผ.03 โดยรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

แบบฟอร์มงาน

1

แบบการขออนุมัติงบประมาณงาน
มรพ. ผ.02

- 1.1 ผลการอนุมัติแบบ มรพ. ผ.02 โดยผู้บังคับบัญชา
- 1.2 ผลการอนุมัติแบบ มรพ. ผ.02 โดยงานนโยบายและแผน
- 1.3 ผลการอนุมัติแบบ มรพ. ผ.02 โดยรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

8. จากรูปภาพ กรณีที่ผู้ใช้จะจัดทำงานให้กต
เลข 1 (สีน้ำเงิน) เมื่อต้องการจัดทำงาน

หมายเหตุ: วิธีการดูผลการอนุมัติ

1. จากผู้บังคับบัญชากดข้อ 1.1
2. จากงานนโยบายและแผนกดข้อ 1.2
3. จากรองอธิการบดีฝ่ายบริหารกดข้อ 1.3